

ZARZĄDZENIE NR 5/2020

Dyrektora
Powiatowego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego
w Wodzisławiu Śl.

z dnia 27.02.2020 r.

w sprawie: **Powołania Komisji Rekrutacyjno – Kwalifikacyjnej**

Na podstawie: art. 157 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2019r. poz. 1148) zarządza się, co następujące:

§1

Powołuję Szkolną Komisję rekrutacyjno – kwalifikacyjną (zwaną dalej komisją) do przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do Powiatowego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Wodzisławiu Śląskim na rok szkolny 2020/2021.

§2

1. Dla absolwentów szkół podstawowych w skład komisji do przeprowadzenia rekrutacji do klas pierwszych Technikum nr 1 im. Piastów Śląskich w Wodzisławiu Śląskim i Branżowej Szkoły Branżowej I Stopnia nr 3 im. Piastów Śląskich w Wodzisławiu Śląskim powołuję:

- | | |
|---------------------------|-----------------------------|
| 1) mgr Ewelina Limanowska | - przewodniczący komisji |
| 2) mgr Beata Elsner | - zastępca przewodniczącego |
| 3) mgr inż. Rafał Górecki | - członek |
| 4) mgr Marcin Gulis | - członek |
| 5) mgr Wanda Lucyga | - członek |
| 6) mgr Katarzyna Mrowiec | - członek |
| 7) mgr Barbara Paruzel | - członek |
| 8) mgr Ewa Przybyła | - członek |
| 9) mgr Grażyna Rojek | - członek |
| 10) mgr Agata Rymer | - członek |
| 11) mgr Andrzej Wójcik | - członek |
| 12) mgr Anna Zimoch | - członek |

2. Administratorzy systemu informatycznego:

- 1) Mirosław Michalewski,
- 2) Wojciech Szymiczek

3. Komisja rekrutacyjna działa zgodnie z „Warunkami i kryteriami rekrutacji do klas pierwszych Technikum nr 1 im. Piastów Śląskich i Branżowej Szkoły I Stopnia nr 3 im. Piastów Śląskich w Wodzisławiu Śląskim dla absolwentów szkół podstawowych na rok szkolny 2020/2021”, które stanowią załącznik nr 1 do Zarządzenia.

§ 3

1. W skład komisji rekrutacyjnej do oddziałów wszystkich typów szkół poza wymienionymi w § 2 oraz KKZ-tów powołuję:

- | | |
|---------------------------|-----------------------------|
| 1) mgr Beata Elsner | - przewodniczący komisji |
| 2) mgr Ewelina Limanowska | - zastępca przewodniczącego |
| 3) mgr inż. Rafał Górecki | - członek |
| 4) mgr Marcin Gulis | - członek |
| 5) mgr Wanda Lucyga | - członek |
| 6) mgr Katarzyna Mrowiec | - członek |
| 7) mgr Barbara Paruzel | - członek |
| 8) mgr Ewa Przybyła | - członek |
| 9) mgr Grażyna Rojek | - członek |
| 10) mgr Agata Rymer | - członek |
| 11) mgr Andrzej Wójcik | - członek |
| 12) mgr Anna Zimoch | - członek |

2. Komisji działa zgodnie z :

- a) Dla kandydatów Liceum Ogólnokształcącego dla Dorosłych - „Warunkach i kryteriów rekrutacji w Liceum dla Dorosłych w Wodzisławiu Śląskim na rok szkolny 2020/2021, które stanowią załącznik nr 2 do Zarządzenia.
- b) Dla kandydatów Szkoły Policealnej - „Warunkach i kryteriów rekrutacji w Szkole Policealnej w Wodzisławiu Śląskim w roku szkolnym 2020/2021, które stanowią załącznik nr 3 do Zarządzenia.
- c) Dla kandydatów Kwalifikacyjnych Kursów Zawodowych w PCKZiU - „Warunkach i kryteriach rekrutacji na Kwalifikacyjne Kursy Zawodowej w PCKZiU w roku szkolnym 2020/2021”, które stanowią załącznik nr 4 do Zarządzenia.

§ 4

1. Komisje obradują na posiedzeniach.
2. W posiedzeniu Komisji musi uczestniczyć co najmniej 2/3 osób wchodzących w ich skład.

3. Do zadań przewodniczącego komisji należy:
- 1) kierowanie pracami komisji,
 - 2) prowadzenie posiedzeń komisji z uwzględnieniem następujących czynności:
 - a) przypomnienie członkom komisji o obowiązku przestrzegania Ustawy z dnia 10 maja o ochronie danych osobowych (tj. Dz.U. z 2019r. poz. 1781),
 - b) zapoznanie członków komisji z zasadami rekrutacji do danego typu szkoły i KKZ-tów,
 - c) nadzorowanie prawidłowości sporządzenia dokumentacji przez komisję.

4. Do zadań członków komisji należy:
- 1) weryfikacja złożonych wniosków pod względem ich kompletności oraz spełnienia przez kandydatów wymaganych kryteriów,
 - 2) ustalenie liczby punktów uzyskanych przez poszczególnych kandydatów,
 - 3) ustalenie wyników postępowania rekrutacyjnego i sporządzenie odpowiednich list,
 - 4) sporządzenie protokołów zebrań komisji.

§ 5

1. Osoby zobowiązane do przyjmowania wniosków i dokumentów rekrutacji w dniach i godzinach urzędowania sekretariatu:
- 1) Siwek Romana,
 - 2) Szafarczyk Jolanta,
 - 3) Talarowska Łucja

§ 6

Zarządzenia wchodzi w życie z dniem 27.02.2020r.

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Kształcenia
Zawodowego i Ustawicznego
mgr Danuta Mielęńczyk

.....
Podpis dyrektora