



## Warunki i kryteria rekrutacji do Liceum Ogólnokształcącym dla Dorosłych w Wodzisławiu Śląskim w roku szkolnym 2020/2021

### I. PODSTAWA PRAWNA

1. Art. 141, 149, 150, 154 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.)
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. z 2019 r. poz. 1737)

### II. LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE DLA DOROSŁYCH

#### § 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Do liceum ogólnokształcącego dla dorosłych można przyjąć osoby pełnoletnie lub te osoby, które do 31 grudnia 2020r. ukończą 18 lat i które ukończyły gimnazjum lub ośmioletnią szkołę podstawową.
2. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza szkolna komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły.
3. Do zadań komisji rekrutacyjnej należy w szczególności ustalenie i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.

#### § 2. DOKUMENTACJA

1. Kandydaci składają do dyrektora szkoły:
  - a) wypełniony wniosek

b) świadectwo ukończenia ostatniej szkoły (gimnazjum albo ośmioletniej szkoły podstawowej),

c) dwa zdjęcia (37mm x 52 mm)

d) opcjonalnie zaświadczenia potwierdzające:

- wielodzietność rodziny kandydata
- niepełnosprawność kandydata
- niepełnosprawność dziecka kandydata
- niepełnosprawność innej osoby bliskiej, nad którą kandydat sprawuje opiekę
- samotne wychowywanie dziecka przez kandydata

2. W momencie składania wniosku, o którym mowa w ust. 1, należy przedłożyć w sekretariacie szkoły dokument tożsamości potwierdzający dane umieszczone na tym wniosku.

### § 3. ZASADY REKRUTACJI

1. Warunkiem przyjęcia do Liceum Ogólnokształcącego dla Dorosłych jest złożenie wymaganych dokumentów.

2. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunki, o których mowa w ust. 1, niż liczba miejsc planowanych w szkole, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę kryteria, za które przydziela się punkty:

- a) wynik rozmowy kwalifikacyjnej (0 – 10pkt)
- b) wielodzietność rodziny kandydata (1pkt),
- c) niepełnosprawność kandydata (1 pkt),
- d) niepełnosprawność dziecka kandydata (1 pkt),
- e) niepełnosprawność innej osoby bliskiej, nad którą kandydat sprawuje opiekę (1 pkt),
- f) samotne wychowywanie dziecka przez kandydata (1pkt).

3. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego jest brana pod uwagę kolejność zgłoszeń.

### § 4. HARMONOGRAM REKRUTACJI

1. Składanie wniosków o przyjęcie do szkoły dla dorosłych wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym – **od 11 maja 2020r. do 23 czerwca 2020r.** w sekretariacie szkoły (parter, pokój nr 1). Terminy postępowania uzupełniającego od 22 do 27 lipca 2020r.

2. Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do liceum ogólnokształcącego dla dorosłych o świadectwo ukończenia gimnazjum albo ośmioletniej szkoły podstawowej – **od 26 do 30 czerwca 2020r.**

2. Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do liceum ogólnokształcącego dla dorosłych i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczonych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności **do 24 czerwca 2020r.** Termin uzupełniający do 29 lipca 2020r.

3. Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do liceum ogólnokształcącego dla dorosłych i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym ustalonych przez wójta (burmistrza lub prezydenta) okoliczności wskazanych w oświadczeniach – **10 lipca 2020r.** Termin postępowania uzupełniającego – do 14 sierpnia 2020r.

4. Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do szkoły – **13 lipca 2020r.** Termin postępowania uzupełniającego – 17 sierpnia 2020r.

5. Potwierdzenie przez kandydata woli przyjęcia w postaci przedłożenia świadectwa ukończenia gimnazjum lub ośmioletniej szkoły podstawowej, o ile nie zostały one złożone w uzupełnionym wniosku o przyjęcie do szkoły - **od 13 do 20 lipca 2020r.** Termin postępowania uzupełniającego od 21 do 29 sierpnia 2019r.

6. Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych – **21 lipca 2020r.** Termin postępowania uzupełniającego – 24 sierpnia 2020r.

#### § 5. ODWOŁANIA OD DECYZJI SZKOLNEJ KOMISJI REKRUTACYJNEJ

1. Kandydatom przysługuje odwołanie od decyzji komisji rekrutacyjnej do dyrektora szkoły, w ciągu siedmiu dni od ogłoszenia wyników.

2. Dyrektor rozpatruje odwołanie i podejmuje decyzję ostateczną w ciągu pięciu dni od dnia wystąpienia zakończenia składania odwołań oraz podaje zainteresowanym kandydatom uzasadnienie na piśmie.

DYREKTOR  
Powiatowego Centrum Kształcenia  
Zawodowego i Mistrzostwa  
mgr Danuta Mielańczyk