



Warunki i kryteria rekrutacji do Szkoły Policealnej w Wodzisławiu Śląskim w roku szkolnym 2020/2021

I. PODSTAWA PRAWNA

1. Art. 136, 149, 150, 154 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.)
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. z 2019 r. poz. 1737)

II. SZKOŁA POLICEALNA

§ 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Do szkoły policealnej można przyjąć osoby posiadające wykształcenie średnie (nie jest wymagana matura) oraz orzeczenie lekarskie (art.134 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo oświatowe)
2. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza szkolna komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły.
3. Do zadań komisji rekrutacyjnej należy w szczególności ustalenie i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.

§ 2. DOKUMENTACJA

1. Kandydaci składają do dyrektora szkoły:
 - a) wypełniony wniosek,
 - b) świadectwo ukończenia szkoły średniej,
 - c) dwa zdjęcia (37mm x 52 mm),
 - d) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do wykonywania danego zawodu, w którym chcemy się kształcić,

e) opcjonalnie zaświadczenia potwierdzające:

- wielodzietność rodziny kandydata
- niepełnosprawność kandydata
- niepełnosprawność dziecka kandydata
- niepełnosprawność innej osoby bliskiej, nad którą kandydat sprawuje opiekę
- samotne wychowywanie dziecka przez kandydata

2. W momencie składania wniosku, o którym mowa w ust. 1, należy przedłożyć w sekretariacie szkoły dokument tożsamości potwierdzający dane umieszczone na tym wniosku.

§ 3. ZASADY REKRUTACJI

1. Warunkiem przyjęcia do Szkoły Policealnej jest złożenie wymaganych dokumentów.

2. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunki, o których mowa w ust. 1, niż liczba miejsc planowanych w szkole, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę kryteria, za które przydziela się punkty:

- a) wynik rozmowy kwalifikacyjnej (0 – 10pkt)
- b) wielodzietność rodziny kandydata (1pkt),
- c) niepełnosprawność kandydata (1 pkt),
- d) niepełnosprawność dziecka kandydata (1 pkt),
- e) niepełnosprawność innej osoby bliskiej, nad którą kandydat sprawuje opiekę (1 pkt),
- f) samotne wychowywanie dziecka przez kandydata (1pkt).

3. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego jest brana pod uwagę kolejność zgłoszeń.

§ 4. . HARMONOGRAM REKRUTACJI

1. Składanie wniosków o przyjęcie do szkoły policealnej – **od 11 maja do 23 czerwca 2020r.** w sekretariacie szkoły (parter, pokój nr 1). Terminy postępowania uzupełniającego od 22 do 27 lipca 2020r.

2. Uzupełnienie wniosku o przyjęcie o świadectwo potwierdzające posiadanie wykształcenia średniego – **od 26 do 30 czerwca 2020r.**

2. Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły policealnej i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków poświadczonych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności – **do 24 czerwca 2020r.** Termin postępowania uzupełniającego – do 29 lipca 2020 r.

3. Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły policealnej i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym ustalonych przez wójta (burmistrza lub prezydenta) okoliczności wskazanych w oświadczeniach – **do 10 lipca 2020r.** Termin postępowania uzupełniającego – do 14 sierpnia 2020r.

4. Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną list kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do szkoły – **13 lipca 2020r.** Termin postępowania uzupełniającego – 17 sierpnia 2020r.

5. Wydanie przez szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe skierowanie na badanie lekarskie – od 11 maja 2020r. do 14 lipca 2020r. Termin postępowania uzupełniającego – od 22 lipca do 18 sierpnia 2020r.

6. Potwierdzenie przez kandydata albo rodzica kandydata niepełnoletniego woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa potwierdzającego posiadania wykształcenia średniego, a także orzeczenia lekarskiego (art. 134 ust.1 pkt 2 ustawy Prawo oświatowe) **od 13 do 20 lipca 2020r.** Termin postępowania uzupełniającego od 17 do 21 sierpnia 2020r.

7. Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych – **21 lipca 2020r.** Termin postępowania uzupełniającego – 24 sierpnia 2020r.

§ 5. ODWOŁANIA OD DECYZJI SZKOLNEJ KOMISJI REKRUTACYJNEJ

1. Kandydatom przysługuje odwołanie od decyzji komisji rekrutacyjnej do dyrektora szkoły, w ciągu siedmiu dni od ogłoszenia wyników.

2. Dyrektor rozpatruje odwołanie i podejmuje decyzję ostateczną w ciągu siedmiu dni od daty zakończenia składania odwołań oraz podaje zainteresowanym kandydatom uzasadnienie na piśmie.

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Kształcenia
Zawodowego i Ustawicznego
mgr Danuta Mielńczyk